



**Procès-verbal de la 1^{re} réunion du conseil d'établissement
tenue le mercredi 16 octobre 2024 à 19h00**

Présences : COCHEZ SEULEMENT LES PERSONNES QUI SONT PRÉSENTES.

Mélanie Labrecque
 Brigitte Pelletier
 Josée Laverdière
 Sandra Côté

Julie Duval
 Danie Bercier
 Stéphanie Boucher

Nicolas Bourget
 Mélanie Rancourt
 Hélène Forgues

1.01 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Nous ouvrons l'assemblée et souhaitons la bienvenue. Le quorum est constaté, la réunion peut débuter.

1.02 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Nous faisons la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par madame Stéphanie Boucher d'en faire l'adoption.

CE-2024-10-16-01

Adopté à l'unanimité

1.03 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE DU 4 JUIN 2024

Il est proposé par Hélène Forgues que le procès-verbal de la séance du 4 juin 2024 soit adopté tel que proposé.

CE-23-10-24-02

Adopté à l'unanimité

1.04 SUIVI AU COMPTE RENDU DE LA SÉANCE

Il n'y a pas de suivi à faire.

1.05 QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question du public.

1.06 ORGANISATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT POUR L'ANNÉE SCOLAIRE 2024-2025

1.07 NOMINATION À LA PRÉSIDENTE DU CE

Il est proposé par Stéphanie Boucher et appuyé par Brigitte Pelletier que madame Hélène Forgues soit la présidente.

CE-2024-10-16-03

Adopté à l'unanimité

1.08 NOMINATION AU SECRÉTARIAT DU CE

Il est proposé par Hélène Forgues que Mélanie Rancourt soit la secrétaire du CE.

CE-2024-10-16-04

Adopté à l'unanimité

1.09 NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Il est proposé par Mélanie Rancourt que Nathalie Beaulieu soit la représentante de la communauté.

CE-2024-10-16-05

Adopté à l'unanimité

1.10 HORAIRE ANNUEL DES RENCONTRES

Un calendrier de rencontres est proposé en annexe. Quelques dates sont à changées, soit le mercredi le 22 janvier et non le 21.

1.11 RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Lecture du document des règles de régie interne. Il faut aviser 24h à l'avance si nous souhaitons être présents en visioconférence Teams et il faut ouvrir sa caméra. Le budget annuel du conseil d'établissement est établi à 200\$.

Il est proposé par Sandra Côté et résolu à l'unanimité que les règles de régie interne soient adoptées telles que proposées.

CE-2024-10-16-06

Adopté à l'unanimité

1.12 APPROBATION DES ACTIVITÉS ET SORTIES PRÉVUES POUR L'ANNÉE

Les élèves de maternelle 4 et 5 ans iront voir Katam et ses tam-tams à l'Anglicane en avant-midi et iront jouer au Mille-Pattes en après-midi le 19 novembre. Les élèves de la 1^{re} à la 6^e année iront voir NoVa à l'Anglicane le 8 avril. L'activité de fin d'année reste à déterminer.

Il est proposé par Brigitte Pelletier et résolu à l'unanimité que les activités soient adoptées telles que proposées.

CE-2024-10-16-07

Adopté à l'unanimité

1.13 NORMES ET MODALITÉS 2024-2025

Lecture du document sur différents moments des principales évaluations pendant l'année. Il est établi qu'il y aura une communication plus régulière avec les parents des élèves en difficulté. Les dates des examens ministériels sont à venir.

Il est proposé par Sandra Côté et résolu à l'unanimité que les normes et modalités soient adoptées telles que proposées.

CE-2024-10-16-08

Adopté à l'unanimité

1.14 INTERVENTION DE LA REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Brigitte Pelletier présente le tableau de fréquentation du service de garde : les fréquentations régulières et sporadiques. Quatre nouveaux élèves fréquentent le service et un départ. Le budget est à venir pour l'année. Elle présente le tableau des journées pédagogiques. Les frais sont limités à maximum 20\$ par jour. Pour la régie interne, le tarif est de 3,05\$ de l'heure ou 16,20\$ pour une journée pédagogique. Une feuille est à remplir par les parents pour les changements dans la fréquentation de leur enfant, au besoin.

Il est proposé par Brigitte Pelletier et adopté à l'unanimité que les règles de régie interne du service de garde soient adoptées telles que proposées.

CE-2024-10-16-09

Adopté à l'unanimité

1.15 INTERVENTION DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

Nicolas Bourget, représentant du comité de parents, résumé qu'une rencontre a eu lieu en présentiel le 15 octobre dernier pour accueillir les nouveaux parents. La présidente du comité rencontrera les présidents des conseils d'établissement. Cinq rencontres du comité sont prévues pendant l'année, en visioconférence.

1.16 VARIA

Photos scolaires : Nous attendons de voir le résultat des photos de cette année avant de confirmer si on reprend la même photographie pour l'an prochain. Fond #2 : Il reste 37114,46\$ de l'an passé. Passe-Partout : Il n'y a pas de Passe-Partout cette année à St-Michel par manque d'enfants. Les enfants qui souhaitent participer à la Passe-Partout peuvent aller à l'école de Beaumont.

1.17 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par Danie Bercier de lever la séance à 20h00.

CE-2024-10-16-10

Adopté à l'unanimité

Hélène Forgues
Présidente

Mélanie Labrecque
Directrice